

Утверждено  
Решением Общего собрания  
Ассоциации «СРО «СВС»

Протокол № 2/22 от 15.12.2022 г.

**УСТАВ**  
Ассоциации  
«Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой»

Самара, 2022



## СОДЕРЖАНИЕ

Правовое Положение	3
Цели, задачи и предмет деятельности ассоциации	4
Филиалы и представительства	6
Права ассоциации	6
Обязанности ассоциации	8
Условия и порядок приема в члены ассоциации.	8
Прекращение членства	
Права членов ассоциации	11
Обязанности членов ассоциации	11
Органы управления ассоциации	12
Общее собрание членов ассоциации	12
Совет ассоциации	14
Исполнительный орган ассоциации	15
Специализированные органы ассоциации	16
Источники формирования имущества	17
Способы обеспечения имущественной ответственности членов ассоциации	17
Контроль за деятельностью ассоциации	18
Порядок внесения изменений в устав ассоциации	18
Реорганизация, ликвидация ассоциации	18



## 1. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой» (далее по тексту Ассоциация) - некоммерческая организация, имеющая статус саморегулируемой организации, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, сноса объектов капитального строительства (далее по тексту строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение данных работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия своим членам в деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации:

- на русском языке - Ассоциация «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой»;
- на английском языке - Association «Self-regulation organization «SredVolgStroy».

1.3. Сокращенное наименование:

- на русском языке - Ассоциация «СРО «СВС»;
- на английском языке - Association «SRO «SVS».

1.4. Местонахождение Ассоциации: Российская Федерация, Самарская область, г. Самара.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, стандартами и правилами предпринимательской или профессиональной деятельности, утвержденными Ассоциацией, а также с положениями настоящего Устава.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, с даты внесения сведений об Ассоциации «СРО «СВС» в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает этот статус с момента исключения сведений об Ассоциации «СРО «СВС» из указанного реестра.

1.8. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.9. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.10. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием и эмблемой, которая изображена в виде стилизованного круга правильной формы, разделенного на три равных части - сектора, каждый из которых имеет свой цвет: белый, красный и синий. Напротив каждого сектора изображен шар соответствующего цвета. В центре круга размещена аббревиатура Ассоциации - СВС. Фон в центре круга имеет цвет фона, на котором изображается эмблема. Кроме того, Ассоциация имеет право иметь другие средства визуальной идентификации.

1.11. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, которым отвечает по своим обязательствам. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации «СРО «СВС» не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.12. Ассоциация имеет самостоятельный баланс



В

3

установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.13. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.14. Ассоциация, для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие юридические лица и вступать в другие некоммерческие организации и их объединения, в том числе в ассоциации (союзы), в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.15. Ассоциация не преследует, в качестве основной, цель, извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.16. Основными принципами деятельности Ассоциации являются добровольность, равенство членов, самоуправление, саморегулирование, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциации.

Под саморегулированием понимается самостоятельная и инициативная деятельность членов Ассоциации, содержанием которой является разработка и установление правил и стандартов указанной деятельности, а также контроль за соблюдением указанных правил и стандартов.

1.17. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащие целям Ассоциации.

Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудовых договоров или гражданско-правового договора;

Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.**

2.1. Целями Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

2.2. Задачами Ассоциации являются:

2.2.1. Обеспечение реализации стратегии развития строительного комплекса, повышения качества и конкурентоспособности строительной продукции.

2.2.2. Содействие развитию области свободного предпринимательства и сотрудничества в строительной отрасли.

2.2.3. Оказание всесторонней помощи, защита законных прав и интересов членов Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в общественных объединениях и других организациях, а также перед третьими лицами и гражданами.

2.2.4. Развитие добровольной сертификации, систем менеджмента качества строительной продукции, работ и услуг.

2.2.5. Организация и совершенствование подготовки и



специалистов и рабочих для строительной отрасли.

2.2.6. Участие в разработке, подготовке и обсуждении документов и нормативных актов, определяющих политику в строительстве.

2.2.7. Информационное обеспечение членов Ассоциации.

2.2.8. Проведение целевых конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров.

2.2.9. Содействие профессиональной консолидации специалистов, занятых в строительной отрасли, повышение престижа профессии строителя.

2.2.10. Поддержка и стимулирование инновационной активности работников отрасли, внедрения достижений науки и техники, а также отечественного и мирового опыта в профессиональной практике. Поддержка деятельности научно-технического сообщества строителей.

2.2.11. Создание сайта Ассоциации в сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов.

Ассоциация вправе совершать действия, направленные на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и его членов.

2.2.12. Анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном Общим собранием членов Ассоциации.

2.2.13. Решение вопросов в интересах строительной отрасли и членов Ассоциации.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. Содействие в представительстве и защите экономических, профессиональных и социальных интересов членов Ассоциации в законодательных и исполнительных органах власти и управления, судебных инстанциях, в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед третьими лицами и гражданами.

2.3.2. Обеспечение имущественной ответственности своих членов перед потребителями работ (товаров и услуг) и иными третьими лицами.

2.3.4. Контроль за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, а также стандартов и правил Ассоциации и условий членства в ней.

2.3.5. Разработка и утверждение следующих документов:

- Правил контроля в области саморегулирования - документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

- Положение, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия, за несоблюдение членами Ассоциации требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

- Стандартов Ассоциации - документа, устанавливающего в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ.

- Правил саморегулирования - документа, устанавливающего требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

- и другие документы в соответствии с действующим законодательством.

2.3.6. Создание специализированных органов, осуществляющих контроль за соблюдением членами Ассоциации требований документов, указанных в пп. 2.3.5 настоящего Устава и рассматривающих дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

2.3.7. Содействие в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации специалистов в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта

27 ДЕК 2022

объектов капитального строительства.

2.3.8. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

2.3.9. Ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### **3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.**

3.1. Ассоциация вправе создавать, филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиал и представительство Ассоциации, не являются юридическим лицом и осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на балансе филиала и на балансе Ассоциации

3.3. Руководители филиала и представительства назначаются на должность Генеральным директором Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности в интересах Ассоциации.

### **4. ПРАВА АССОЦИАЦИИ.**

4.1. Ассоциация имеет право:

4.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

4.1.2. Участвовать в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности.

4.1.3. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

4.1.4. Ассоциация от своего имени и в интересах своих членов вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов саморегулируемой организации, в том числе нормативного правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширительное толкование его норм в целом или в какой-либо части.

4.1.5. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

4.1.6. Представлять интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

4.1.7. Организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг).

4.1.9. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и

реализации ~~соответственно~~  
Управление  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Самарской области  
27 ДЕК 2017

государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.1.10. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

4.1.11. Создавать целевые и специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности.

4.1.12. Сотрудничать с предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иностранными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами, а также участвовать в реализации российских и международных программ и проектов, связанных с уставной деятельностью.

4.1.13. Создавать образовательные организации и экспертные органы, зарегистрированные в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.1.14. Участвовать в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

4.1.15. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами о некоммерческих и саморегулируемых организациях.

4.1.16. Ассоциация вправе раскрывать информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

4.1.17. Ассоциация может иметь также и другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Уставе права, необходимые для достижения стоящих перед Ассоциацией задач.

4.2. Ассоциация не вправе:

4.2.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.2.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.2.3. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

4.2.4. Осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

6) совершать иные сделки, запрещенные законодательством Российской Федерации.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.

5.1. Ассоциация обязана:

5.1.1 Соблюдать требования действующего законодательства, Устава Ассоциации, стандарты и правила Ассоциации.

5.1.2. Опубликовывать, в целях обеспечения информационной открытости деятельности



своих членов, информацию о деятельности своих членов в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

5.1.3. Осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований и правил саморегулирования, стандартов Ассоциации и условий членства в Ассоциации.

Порядок и правила осуществления контроля предусматриваются и регулируются специально установленными для этой цели и обязательными для соблюдения всеми работниками внутренними документами Ассоциации.

5.1.4. Применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов.

5.1.5. Представлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, местного самоуправления, налоговым и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, обеспечивать доступ к информации (осуществлять раскрытие информации), в порядке и объемах, предусмотренных действующим законодательством, Уставом, стандартами и правилами, внутренними положениями Ассоциации.

Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, предусматривается и регулируется Положением о раскрытии информации Ассоциации.

5.1.7. Проводить обязательный аудит бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

5.1.8. Отчитываться перед Общим собранием членов Ассоциации о деятельности Ассоциации в порядке и в сроки, установленные внутренними положениями Ассоциации.

5.1.9 Вести реестр членов в соответствии с действующим законодательством.

## **6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА.**

6.1. Членами Ассоциации могут быть только юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта сноса объектов капитального строительства или намеревающиеся осуществлять такую деятельность, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации, а также зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

6.1.1. иностранных юридических лиц,

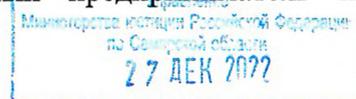
6.1.2. индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

6.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию.

6.3. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании поданного им заявления на имя генерального директора Ассоциации с приложением документов, установленных законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

6.3.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется Советом Ассоциации.

6.4. Для приема в члены Ассоциации **индивидуальный предприниматель** или



юридическое лицо должны предоставить в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, и следующие документы, подтверждающие:

6.4.1. факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

6.4.2. соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам внутренними документами;

6.4.3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, в соответствии с законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

6.5. В срок не позднее чем в течение 60 (шестидесяти) дней со дня получения документов, Ассоциация осуществляет их проверку и обязана принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу или направить любым удобным способом.

6.6. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена саморегулируемой организации при выполнении в совокупности следующих условий:

6.6.1. Лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию.

6.6.2. Лицом в полном объеме уплачен взнос компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6.6.3. Внесены сведения о члене Ассоциации в реестр членов саморегулируемой организации.

6.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуально предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

6.7.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

6.7.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов.

6.8. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной или нескольких саморегулируемых организаций каждого из нижеуказанных видов, при условии соблюдения требования, установленного законодательством Российской Федерации:

- о саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания;

- о саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

- о саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.9. Решения Ассоциации о приеме в члены, об отказе в приеме в члены Ассоциации, могут быть обжалованы в судебном порядке.

6.10. Основания прекращения членства:

6.10.1. добровольный выход члена из Ассоциации;

6.10.2. исключение из членов Ассоциации по решению Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

6.10.3. смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидация юридического лица - члена Ассоциации;

6.10.4. исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

6.11. Исключение члена из Ассоциации осуществляется в случае:



6.11.1. Неоднократное неисполнение в течение одного года предписаний органов строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

6.11.2. Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

6.11.3. Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Ассоциации, требований правил саморегулирования;

6.11.4. Неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских взносов;

6.11.5. Невнесения взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок.

6.11.6. Иные случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.12. Решение об исключении из членов саморегулируемой организации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Советом Ассоциации, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

6.13. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.14. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано в арбитражный суд.

## **7. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

7.1. Члены Ассоциации имеют право:

7.1.1. Посредством своих представителей участвовать в управлении Ассоциацией (избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации и специализированные органы).

7.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации и органов управления. Знакомиться с бухгалтерской отчетностью, и иной документацией, размещенной на сайте в сети "Интернет". Информация в ответ на письменные запросы (обращения) членов Ассоциации предоставляется Ассоциацией в срок не позднее 30 (тридцати) дней, с даты получения соответствующего запроса (обращения).

7.1.3. Публиковать материалы о своей деятельности, направленной на достижение целей и задач Ассоциации в изданиях Ассоциации.

7.1.4. Получать от Ассоциации, в пределах ее компетенции, экспертную и консультативную помощь.

7.1.5. Вносить предложения на рассмотрение органов управления Ассоциации, участвовать в разработке и рассмотрении предложений, замечаний, программ и проектов, касающихся вопросов деятельности и направленных на достижение целей и задач Ассоциации.

7.1.6. Свободно выходить из Ассоциации.

7.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

8.1. Члены Ассоциации обязаны:

8.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации, соблюдать положения настоящего Устава, требования и стандарты саморегулируемой организации, правила саморегулирования и иные локальные нормативные акты Ассоциации;

8.1.2. Своевременно оплачивать вступительные, членские, целевые взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;



8.1.3. Заключать договоры страхования гражданской ответственности в случаях и на условиях, определяемых внутренними документами Ассоциации;

8.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;

8.1.5. Активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Ассоциации и решению стоящих перед ними задач, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при решении задач Ассоциации;

8.1.6. Раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;

8.1.7. Представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном Ассоциацией или иными документами Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;

8.1.8. Уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа, усиленного электронно - цифровой подписью, о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий;

8.1.9. Уважать интересы других членов Ассоциации, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самой Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений.

8.2. Члены Ассоциации «СРО «СВС» обязаны соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации «СРО «СВС».

## **9. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.**

9.1. Органы управления Ассоциации:

9.1.1. Высший орган управления Ассоциации - Общее собрание членов Ассоциации.

9.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Совет Ассоциации.

9.1.3. Единоличный исполнительный орган Ассоциации - Генеральный директор Ассоциации.

9.2. Специализированные органы Ассоциации:

- Орган, осуществляющий контроль над соблюдением членами Ассоциации требований правил и стандартов Ассоциации - Контрольный комитет.

- Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарный комитет.

## **10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

10.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации — обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

10.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

10.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

10.2.2. избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

10.2.3. избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

10.2.4. назначение на должность лица, осуществляющего функции исполнительного органа Ассоциации - Генерального директора, освобождение такого лица от должности;

10.2.5. установление размеров вступительного вклада, членских взносов, целевых взносов, дополнительных имущественных взносов и порядка их уплаты;



10.2.6. установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств и порядок формирования таких компенсационных фондов;

10.2.7. определение порядка приема в члены Ассоциации;

10.2.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

10.2.9. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

10.2.10. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

10.2.11. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

10.2.12. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

10.2.13. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

10.2.14. утверждение отчетов Совета Ассоциации и Генерального директора;

10.2.15. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации и годового отчета;

10.2.16. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

10.2.17. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации, на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

10.2.18. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов, представительств и территориальных подразделений Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

10.2.19. утверждение следующих документов Ассоциации:

10.2.19.1. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда, в том числе способы и правила размещения и инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда;

10.2.19.2. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, в том числе способы и правила размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

10.2.19.3. Положение о реестре членов саморегулируемой организации;

10.2.19.4. Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

10.2.19.5. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

10.2.19.6. Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

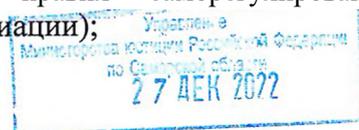
10.2.19.7. Положение о высшем органе управления Ассоциацией - об Общем собрании членов Ассоциации;

10.2.19.8. Положение о коллегиальном органе управления Ассоциации - о Совете Ассоциации;

10.2.19.9. Положение об исполнительном органе Ассоциации;

10.2.19.10. Положение об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел;

10.2.19.11. утверждение стандартов Ассоциации и правил саморегулирования (требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации);



10.2.19.12. иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

13.2.20. принятие решений по иным вопросам, отнесенным действующим законодательством Российской Федерации к компетенции высшего органа управления саморегулируемой организации.

10.3. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции: пункты 10.2.1 - 10.2.20 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 (две трети) голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.4. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.5. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

10.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год и созывается по решению Совета Ассоциации или Генерального директора.

10.7. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению Генерального директора, Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации, либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

10.8. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации, зарегистрированных в реестре членов Ассоциации на дату проведения собрания, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Каждый член Ассоциации при голосовании на Общем собрании членов Ассоциации имеет один голос.

10.9. Общее собрание членов Ассоциации утверждает внутренние документы, регламентирующие подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации, в которых предусматривается порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

10.10. В случаях и порядке, установленными внутренними документами Ассоциации, допускается проведение Общего собрания членов Ассоциации (заочного голосования) с использованием информационно-коммуникационных сетей и (или) информационной системы Ассоциации.

10.11. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам его исключительной компетенции.

10.12. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10.13. Органами, обладающими правом принятия решения о проведении заочного голосования, является Совет Ассоциации и генеральный директор. Организацию проведения заочного голосования осуществляет Совет Ассоциации, генеральный директор, в соответствии с Положением «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой», в том числе:

10.13.1. Принимать решение о проведении заочного голосования по вопросам, отнесенным п. 10.11 настоящего Устава.

Указанное решение должно определять:

А) дату и время начала и окончания проведения заочного голосования;

Б) повестку дня Общего собрания членов Ассоциации или перечень вопросов для заочного голосования;

В) дату окончания процедуры для внесения членами Ассоциации приложений об изменении повестки дня, порядок доведения до членов Ассоциации новой повестки в случае принятия Советом Ассоциации решения об изменении повестки или решения об отказе во внесении изменений в нее.

Г) перечень информации и документов, необходимых

для проведения заочного  
Министерство юстиции Российской Федерации  
по Самарской области  
27 ДЕК 2022

г.г.:з:зания по вопросам повестки дня, и порядок ознакомления членов Ассоциации с указанной информацией и документами;

Л) способ обмена документами между Ассоциацией и её членами из указанных в п.1 3.12 настоящего устава;

Е) срок и способ доведения до членов Ассоциации результатов заочного голосования.

10.13.2. Рассматривает в установленные сроки поступившие от членов Ассоциации предложения о внесении изменений в повестку дня, принимает решения об изменении лзгетки дня либо об отказе во внесении изменений в повестку дня.

10.13.3. Утверждает форму бюллетеня для заочного голосования, содержащего правила его заполнения, в соответствии с требованиями, установленными в Положении «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой».

10.13.4. Решает иные вопросы, связанные с организацией проведения заочного голосования.

10.14. На основании решения о проведении заочного голосования составляется уведомление, которое подписывается единоличным исполнительным органом Ассоциации и должно содержать реквизиты протокола, в котором отражено решение о проведении заочного голосования, сведения указанные в пп. а, в, д, е п. 10.13.1. Устава, а также порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией и документами, необходимыми для проведения заочного голосования по вопросам повестки дня.

Уведомление о проведении заочного голосования, с бюллетенем (бюллетенями) для голосования по повестке дня, уведомление об изменении повестки дня с новым бюллетенем (бюллетенями) для голосования направляются исполнительным органом Ассоциации всем членам Ассоциации по электронной почте или факсимильной связью.

Дополнительно уведомление о проведении заочного голосования, бюллетень (бюллетени) для голосования, информация и документы, необходимые для проведения заочного голосования по вопросам повестки дня размещаются на главной странице официального сайта Ассоциации в сети «Интернет». Бюллетень (бюллетени) для голосования размещаются на сайте Ассоциации в сети «Интернет» с возможностью их скачивания членами Ассоциации или заполнения с использованием информационной системы Ассоциации.

10.15. Обмен юридически значимыми сообщениями, к которым относится уведомление о проведении заочного голосования, между Ассоциацией и ее членами осуществляется по адресам, указанным едином государственном реестре юридических лиц и анкетах членов Ассоциации.

Для обмена документами при проведении заочного голосования между Ассоциацией и ее членами используются номера телефонов или адреса электронной почты, указанные членом Ассоциации в заявлениях и (или) анкетах представленных в Ассоциацию, или размещенных на официальных сайтах членов в сети «Интернет». Уведомление о проведении заочного голосования и другие документы могут быть переданы под роспись уполномоченному представителю члена Ассоциации по месту нахождения Ассоциации или члена Ассоциации.

10.16. Извещение члена Ассоциации о проведении заочного голосования может быть осуществлено одним из перечисленных способов:

- а) направление уведомления заказным письмом;
- б) опубликование соответствующего объявления в печатном издании;
- в) уведомление члена Ассоциации под роспись;
- г) направление члену Ассоциации уведомления по факсу;
- д) опубликование объявления на сайте Ассоциации в сети «Интернет»;
- е) направление члену Ассоциации уведомления по электронной почте.

10.17. Члены Ассоциации вправе после получения уведомления о проведении заочного голосования, но не позднее чем за семь дней до даты начала заочного голосования внести предложения о внесении изменений в повестку дня. Порядок представления о рассмотрении предложений об изменении повестки дня основания для принятия об изменении повестки дня либо об отказе во внесении изменений устанавливаются в Положении «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой».

10.18. Требование, устанавливаемое п. 10.8 Устава, применяется также для случаев принятия решений Общим собранием членов Ассоциации посредством **заочного голосования.**

Заочное голосование считается состоявшимся, если на нем приняли участие более половины членов Ассоциации, зарегистрированных в реестре членов Ассоциации на дату определения результатов заочного голосования.

Решение Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов от числа членов, принявших участие в заочном голосовании.

10.19. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

10.19.1. Дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации;

10.19.2. Сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании;

10.19.3. Результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

10.19.4. Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

10.19.5. Сведения о лицах, подписавших протокол.

10.20. Подсчет голосов членов Ассоциации, принявших участие в голосовании, и определении результатов заочного голосования осуществляется счетной комиссией, избранной в порядке установленном, Положением «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой».

10.21. Подписывает протокол о результатах заочного голосования председатель заочного голосования, в качестве которого выступает председатель Совета Ассоциации или иное лицо, определенном Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном Положением «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой»

10.22. Порядок подготовки и проведения общего собрания членов Ассоциации, за исключением указанных в Уставе требований к проведению заочного голосования, устанавливается Положением «Об Общем собрании Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой».

## 11. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ.

11.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Формируется Совет Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

11.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с саморегулируемой организацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации.

11.3. Независимый член Совета Ассоциации предварительно в письменной форме должен заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами саморегулируемой организации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам саморегулируемой организации. В случае нарушения независимым членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения, в связи с этим вред законным интересам саморегулируемой организации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

11.4. Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, не может быть менее 5 (пять) и более 7 (семи) человек.

11.5. Срок полномочий Совета Ассоциации - 2 года.

11.6. Заседание Совета Ассоциации ведет председатель Совета, за исключением случаев, когда в отношении него зафиксирован конфликт интересов, либо он отсутствует. В этих случаях Совет выбирает председательствующего из числа присутствующих членов.

11.7. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его собственной инициативе, либо по инициативе Генерального директора, либо не менее 1/3 (одной трети) членов Совета Ассоциации.

11.8. Совет Ассоциации правомочен решать внесенные

на его рассмотрение вопросы,



если на его заседании присутствует более половины членов Совета Ассоциации. Все решения Совета Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Совета Ассоциации.

11.9. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

11.10. Количественный состав, порядок формирования, права, обязанности и ответственность членов Совета Ассоциации, порядок деятельности, принятия им решений устанавливается Положением о Совете Ассоциации.

11.11. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

11.11.1. Утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений, кроме документов, утверждение которых отнесены к компетенции иных органов Ассоциации;

11.11.2. Создание специализированных органов, передача им осуществление отдельных полномочий, утверждение их персонального состава, внутренних документов, регулирующих деятельность таких органов;

11.11.3. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора Ассоциации;

11.11.4. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации;

11.11.5. Принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации и законодательством Российской Федерации;

11.11.6. Принятие решения об осуществлении выплат из средств компенсационного фонда (Компенсационных фондов) в случаях, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

11.11.7. Решение иных вопросов, не отнесенных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего Собрания членов Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

Председатель Совета Ассоциации.

11.13. Председателя Совета избирает Общее Собрание членов Ассоциации тайным голосованием сроком на 2 года. При этом одно и то же лицо может быть избрано Председателем Совета неоднократно.

11.14. Председатель Совета Ассоциации:

11.14.1. Созывает Общее собрание членов Ассоциации и заседания Совета Ассоциации;

11.14.2. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации;

11.14.3. От имени Ассоциации вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, в том числе проекты нормативных документов, управленческих решений, затрагивающих интересы строительной сферы, управления недвижимостью и производства строительных материалов;

11.14.4. От имени Ассоциации подписывает с Генеральным директором трудовой договор;

11.14.5. Решает другие вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации. Действует от имени Ассоциации по доверенности.

## **12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ.**

12.1. Лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, является Генеральный директор. Генеральный директор назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации бессрочно.

12.2. Генеральный директор:

12.2.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации,

12.2.2. Распоряжается имуществом и средствами Ассоциации,

12.2.3. Представляет Ассоциацию в отношениях с любыми российскими и иностранными юридическими и физическими лицами,



- 12.2.4. Заключает любые соглашения и договоры;
  - 12.2.5. Обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации;
  - 12.2.6. Представляет Ассоциацию без доверенности во всех государственных и муниципальных органах власти, в коммерческих и некоммерческих организациях;
  - 12.2.7. Имеет право подписывать документы в пределах своей компетенции;
  - 12.2.8. Представляет на утверждение Совета Ассоциации проект сметы административно-хозяйственных расходов Ассоциации;
  - 12.2.9. Открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;
  - 12.2.10. Издаёт приказы, распоряжения, даёт указания;
  - 12.2.11. Выдавать доверенности на представление интересов Ассоциации, в том числе заверенные нотариально;
  - 12.2.12. Заключает трудовые договоры, утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
  - 12.2.13. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;
  - 12.2.14. Организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;
  - 12.2.15. Имеет право председательствовать на Общем собрании членов Ассоциации.
  - 12.2.16. Осуществляет иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации.
- 12.3. Лицо, осуществляющее функции Генерального директора Ассоциации, не вправе:
- 12.3.1. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций;
  - 12.3.2. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
  - 12.3.3. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами соглашения о поручительстве;
  - 12.3.4. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
  - 12.3.5. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

### **13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.**

13.1.1. Контрольный Комитет - специализированный орган Ассоциации, задачей которого является контроль над соблюдением его членами требований стандартов и правил Ассоциации.

Контрольный Комитет осуществляет свои функции самостоятельно. Порядок работы Контрольного Комитета, формы проведения контроля, а также иные вопросы, связанные с его деятельностью, регулируются Положением о Контрольном комитете, являющимся внутренним документом Ассоциации.

13.1.2. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

13.2. Дисциплинарный комитет - специализированный орган Ассоциации, задачей которого является рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.



Дисциплинарный комитет осуществляет свои функции самостоятельно. Порядок работы Дисциплинарного комитета, и все вопросы, связанные с его деятельностью, регулируются Положением о Дисциплинарном комитете, являющимся внутренним документом Ассоциации.

13.3. Помимо указанных специализированных органов Ассоциации, решениями Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

#### **14. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.**

14.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Ассоциации. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

14.1.1. Поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

14.1.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования;

14.1.3. Средства от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

14.1.4. Доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств на банковских депозитах;

14.1.5. Другие, не запрещенные законом источники.

14.2. Взносы членов Ассоциации могут быть выражены в виде движимого и недвижимого имущества, включая деньги, ценные бумаги, а также в виде нематериальных активов, в том числе интеллектуальной собственности, включающей исключительные права на ее объекты.

14.3. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

14.4. Ассоциация может иметь в собственности или в аренде земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

14.5. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана. Принципы формирования и использования имущества Ассоциации определяются Общим собранием членов Ассоциации.

14.6. При вступлении в Ассоциацию члены Ассоциации обязаны уплатить вступительный взнос.

14.7. Каждый член Ассоциации обязан оплачивать членские взносы.

14.8. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос.

14.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами в качестве взносов, не подлежит возврату субъекту при прекращении членства в Ассоциации.

#### **15. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.**

15.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

15.1.1. Установление требования к страхованию членами Ассоциации их гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также условия такого страхования;

15.1.2. Установление требования к страхованию членами Ассоциации ответственности, которая может наступить в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договору подряда, заключенному с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также условия

такого страхования;



15.1.3. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

15.1.4. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации

15.2. Компенсационные фонды формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, в размере и порядке, определяемом на основании утвержденных внутренних документов Ассоциации, в соответствии с требованием действующего законодательства Российской Федерации. Основания и порядок осуществления выплат из компенсационных фондов устанавливается Общим собранием членов путем принятия Положения о компенсационном фонде возмещения вреда и обеспечения договорных обязательств.

15.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

15.4. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, по обязательствам своих членов в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Положениями Ассоциации.

## **16. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ.**

16.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

16.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

16.4. Ассоциация имеет право создать ревизионную комиссию для проверки деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия действует на основании положения, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации. Члены Ревизионной комиссии избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 года.

16.5. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

16.6. Ассоциация, а также ее работники и должностные лица, принимающие участие в проведении проверки, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе ее проведения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

16.7. Ассоциация несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, ответственность за неправомерные действия работников саморегулируемой организации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов саморегулируемой организации.

## **17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ.**

17.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав, утверждение Устава в новой редакции принимается на Общем собрании членов Ассоциации.

17.2. Изменения и дополнения в Устав и Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации.

17.3. Изменения и дополнения в Устав и Устав в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## **18. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.**

18.1. Решение о реорганизации, ликвидации Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации. Ассоциация может быть реорганизована, ликвидирована также в случаях, установленных федеральными законами.



18.2. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

18.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

18.4. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации, в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации, с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной ответственности или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях предусмотренных соответственно статьями 60 и 60<sup>1</sup> Градостроительного Кодекса Российской Федерации и Положениями Ассоциации.

18.5. При ликвидации Ассоциации «СРО «СВС», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом некоммерческой организации на цели, для достижения которой она была создана, и (или) на благотворительные цели.

18.6. Реорганизация, ликвидация Ассоциации «СРО «СВС» осуществляется в порядке, установленном федеральным законом, внутренними документами Ассоциации. Ассоциация может быть преобразована по решению своих членов.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области 27.12.2022, учетный номер 6314060187.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Ассоциации «Саморегулируемая организация «СредВолгСтрой» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 29.12.2022 за государственным регистрационным номером 2226301687434.

ОГРН 1086300003899. Дата регистрации в ЕГРЮЛ 12.11.2008.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 20 листов.

Начальник Управления  
Минюста России по Самарской области  
«30» 12 2022 г.



В. Сокол